

## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

<b>NOMBRE</b>	: PAMELA TAMARA VERDUGO MÜLLER		
<b>RUT</b>	:		
<b>PERIODO QUE INFORMA:</b>	MES AGOSTO 2024		
<b>N° DE BOLETA</b>	: 137	<b>MONTO BRUTO:</b>	1.701.079.-
<b>PROGRAMA SOCIAL Y PARTICIPATIVOS</b>	: PROGRAMA COMUNITARIO: GESTIÓN DE PROYECTOS DE INVERSION		
<b>ITEM</b>	: 215.21.04.004.001	<b>CENTRO DE COSTO:</b>	04.05.54.01
<b>CARGO</b>	: ARQUITECTA		
<b>FUNCIONES (según contrato):</b>	<p>1. Elaboración y revisión de Proyectos de Arquitectura (plantas, cortes, elevaciones, detalles constructivos, especificaciones técnicas, presupuesto por partida de acuerdo a lo especificado y todo aquello que permita un claro entendimiento de la propuesta para la correcta ejecución). Elaborar planes maestros y postular proyectos a organismos externos para aprobación técnica. Capacitar en materias de su dominio.</p>		
<b>Actividades del mes</b>			
<b>N°</b>	<b>Descripción</b>	<b>Medio verificador</b>	
1.	<p><b>Normalización Accesibilidad Universal Edificio Consistorial:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reuniones con coordinadora de Accesibilidad.</li> <li>• Solicitud dominio vigente.</li> <li>• Solicitud CIP a DOM</li> <li>• Elaboración de presupuesto</li> <li>• Elaboración de EETT, en equipo.</li> <li>• Elaboración de Planimetría.</li> <li>• Solicitud de cotizaciones.</li> <li>• Elaboración de ppt para presentación comunidad.</li> </ul>	Anexos	
2.	<p><b>Mejoramiento Plaza Fray Andresito:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboración de planimetría aclaratoria para ejecución.</li> <li>• Elaboración de propuesta de colorimetría.</li> <li>• Asistencia reuniones de coordinación</li> </ul>		